

ZARZĄDZENIE Nr 28/2023
DYREKTORA ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH
z dnia 28 listopada 2023 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu
Świadczeń Socjalnych Zarządu Lokali Miejskich.**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 998, 1586), ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 854), ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2647, 2687, 2745, z 2023 r. poz. 28, 185, 326, 605, 641, 658, 825, 1059, 1114, 1130, 1407, 1414, 1429, 1523, 1617, 1667, 1675, 1705, 1723, 1787, 1843), ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 43, poz. 349) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r., strona 1, z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zarządu Lokali Miejskich, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 18/2017 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 12 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Zarządu Lokali Miejskich, zmienionego zarządzeniami: Nr 19/2018 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 29 czerwca 2018 r., Nr 42/2019 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 11 czerwca 2019 r. oraz Nr 16/2021 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 26 maja 2021 r., wprowadzam następujące zmiany:

- 1) załącznik Nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) załącznik Nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) załącznik Nr 5 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 4) załącznik Nr 6 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 4 do niniejszego zarządzenia;
- 5) załącznik Nr 7 otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 5 do niniejszego zarządzenia;
- 6) załącznik Nr 8 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 6 do niniejszego zarządzenia;
- 7) dodaje się załącznik do Regulaminu oznaczony Nr 11 w brzmieniu jak w załączniku Nr 7 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

DYREKTOR
ZARZĄDU LOKALI MIEJSKICH

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 28/2023
Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich
z dnia 28 listopada 2023 r.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

.....
(komórka organizacyjna)

.....
(tel. kontaktowy)

**Oświadczenie pracownika
o wysokości osiągniętego dochodu i objęciem dofinansowaniem z ZFŚS**

Oświadczam, że za rok średni miesięczny dochód brutto (przychód pomniejszony o koszty jego uzyskania), na 1 członka mojego gospodarstwa domowego (w zaokrągleniu do pełnego złotego) wyliczony wg wzoru:

" roczny dochód brutto rodziny / 12 miesięcy/ liczbę zamieszkałych osób " według zeznania podatkowego za rok ubiegły zgodnie z § 6 ust 7 i 8

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. mieścił się w przedziale: | do 3000,00 zł * |
| 2. mieścił się w przedziale: | od 3001,00 zł do 4500,00 zł* |
| 3. mieścił się w przedziale: | od 4501,00 zł do 5700,00 zł* |
| 4. przekroczył kwotę: | 5701,00 zł* |

We wspólnym gospodarstwie domowym pozostają wraz ze mną:

.....
.....
.....
.....
(imię i nazwisko)

(rok urodzenia)

(stopień pokrewieństwa)

Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych w oświadczeniu.

.....
(podpis pracownika)

Oświadczam, że w rokubędę korzystał/a z dofinansowania z ZFŚS do wypoczynku „wczasy pod gruszą”.
Wraz ze mną korzystać będą dzieci:

1.
(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia)
2.
(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia)
3.
(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia)

Oświadczam, że w roku będę korzystał/a z pomocy w formie świadczenia świątecznego dla pracowników.

W razie wystąpienia wątpliwości co do wiarygodności danych przedstawionych w oświadczeniu Komisja może zażądać od składającego oświadczenie, dokumentów potwierdzających te dane (do wglądu zeznania podatkowe za ubiegły rok wszystkich członków rodziny).

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez administratora, stanowiącą załącznik Nr 11 do Regulaminu.

.....
(podpis pracownika)

*niepotrzebne skreślić

Kryteria zawarte w powyższym oświadczeniu będą przyjmowane jako podstawa do wypłaty wszystkich świadczeń z ZFŚS w danym roku kalendarzowym.

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 28/2023
Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich
z dnia 28 listopada 2023 r.

Załącznik Nr 2
do Regulaminu

.....
(imię i nazwisko)
.....
(nr PESEL)
.....
(adres zamieszkania)
.....
(kontakt telefoniczny)
.....
(nr świadczenia emerytury/renty)

Oświadczenie emeryta/rencisty* o wysokości dochodu

Oświadczam, że za rok średni miesięczny dochód brutto (przychód pomniejszony o koszty jego uzyskania), na 1 członka mojego gospodarstwa domowego (w zaokrągleniu do pełnego złotego) wyliczony wg wzoru:
"roczny dochód brutto rodziny / 12 miesięcy / liczbę zamieszkałych osób" według zeznania podatkowego lub otrzymanego PIT-u z ZUS za ubiegły rok

- 1. mieścił się w przedziale: do 3000,00zł ***
- 2. mieścił się w przedziale: powyżej 3000,00 zł ***

We wspólnym gospodarstwie domowym pozostają wraz ze mną:

.....
.....
.....
(imię i nazwisko) (rok urodzenia) (stopień pokrewieństwa)

Ponadto oświadczam, że po przejściu na emeryturę/rentę* nie podjęłam/podjąłem* pracy u innego pracodawcy i obecnie nie pracuję.
Kwotę dofinansowania proszę przekazać na rachunek bankowy o numerze:

.....

Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych w oświadczeniu.

.....
(podpis emeryta/rencisty*)

W razie wystąpienia wątpliwości co do wiarygodności danych przedstawionych w oświadczeniu Komisja może zażądać od składającego oświadczenie, dokumentów potwierdzających te dane (do wglądu zeznania podatkowe za ubiegły rok wszystkich członków rodziny)

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez administratora, stanowiącą załącznik Nr 11 do Regulaminu.

.....
(podpis emeryta/rencisty) *

*niepotrzebne skreślić

Kryteria zawarte w powyższym oświadczeniu będą przyjmowane jako podstawa do wypłaty wszystkich świadczeń z ZFŚS w danym roku kalendarzowym.

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 28/2023
Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich
z dnia 28 listopada 2023 r.

Załącznik Nr 5
do Regulaminu

Oświadczenie emeryta / rencisty *

Ja niżej podpisany /na *
(imię i nazwisko)

Oświadczam, że moim ostatnim pracodawcą przed przejściem na emeryturę / rentę* był:

.....
.....
(nazwa zakładu pracy i adres siedziby – data zatrudnienia)

.....
(data rozwiązania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę)

Po przejściu na emeryturę lub rentę nie podjęłam/podjąłem* zatrudnienia, wykonuję/nie wykonuję pracę/cy*:

.....
.....
(podać datę i miejsce podjęcia/wykonywania zatrudnienia)

Jestem świadoma/y o odpowiedzialności za złożenie niezgodnego z prawdą oświadczenia.

.....
(data) (czytelny podpis emeryta / rencisty*)

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez administratora, stanowiącą załącznik Nr 11 do Regulaminu.

.....
(podpis emeryta/rencisty*)

Załącznik Nr 4
do zarządzenia Nr 28/2023
Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich
z dnia 28 listopada 2023 r.

Załącznik Nr 6
do Regulaminu

Wysokość dofinansowania do wypoczynku pracowników oraz ich dzieci
organizowanego we własnym zakresie tzw. „wczasy pod gruszą”

Średni miesięczny dochód brutto przypadający na jednego członka rodziny	Wysokość dofinansowania dla pracownika tzw. „wczasy pod gruszą” (wysokość dofinansowania od ustalonej kwoty planowanej w danym roku kalendarzowym)	Wysokość dofinansowania do wypoczynku dzieci pracowników tzw. „wczasy pod gruszą” (wysokość dofinansowania od ustalonej kwoty planowanej w danym roku kalendarzowym)
do 3000,00 zł	100%	100%
od 3001,00 zł do 4500,00 zł	90%	90%
od 4501,00 zł do 5700,00 zł	80%	80%
powyżej 5701,00 zł	50%	50%

Załącznik Nr 5
do zarządzenia Nr 28/2023
Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich
z dnia 28 listopada 2023 r.

Załącznik Nr 7
do Regulaminu

Wysokość dofinansowania do wypoczynku emerytów i rencistów organizowanego
we własnym zakresie tzw. „wczasy pod gruszą”

Średni miesięczny dochód brutto przypadający na jednego członka rodziny	Dopłata do wypoczynku emerytów i rencistów organizowanego we własnym zakresie tzw. „wczasy pod gruszą” (wysokość dofinansowania od ustalonej kwoty planowanej w danym roku kalendarzowym)
do 3000,00 zł	100%
powyżej 3000,00 zł	90%

Załącznik Nr 6
do zarządzenia Nr 28/2023
Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich
z dnia 28 listopada 2023 r.

Załącznik Nr 8
do Regulaminu

Wysokość pomocy w formie świadczenia świątecznego dla dzieci pracowników do lat 14 (wg rocznika).

Średni miesięczny dochód brutto przypadający na jednego członka rodziny	Wysokość dofinansowania od ustalonej kwoty planowanej w danym roku kalendarzowym
do 3000,00 zł	100%
od 3001,00 zł do 4500,00 zł	90%
od 4501,00 zł do 5700,00 zł	80%
powyżej 5701,00 zł	70%

Załącznik Nr 7
do zarządzenia Nr 28/2023
Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich
z dnia 28 listopada 2023 r.

Załącznik Nr 11
do Regulaminu

Klauzula informacyjna RODO dla osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie zwane dalej „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Lokali Miejskich, reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą przy Al. Tadeusza Kościuszki 47, 90-514 Łódź, telefon kontaktowy: 42 628 70 00, adres poczty elektronicznej: zlm@zlm.lodz.pl, zwany dalej „Administratorem”.
2. Inspektorem ochrony danych jest Pani Dorota Tomczak-Dratkiewicz. Kontakt z inspektorem możliwy jest pod adresem e-mail iod@zlm.lodz.pl, numerem tel.: 42 628 70 34 lub listownie pod podanym wyżej adresem siedziby Administratora.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z prowadzenia zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz realizacji przyznawania przysługujących Pani/Panu świadczeń socjalnych zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 998, z późn. zm.).
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z ZFŚS. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.
5. Zgodnie z art. 8 ust. 1c ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez okres określony przepisami prawa w tym zakresie.
6. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej jednostki będą mieć wyłącznie upoważnieni pracownicy i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa np. instytucje wymiaru sprawiedliwości, podmioty sprawujące kontrolę i nadzór, banki oraz podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych takie jak firmy świadczące obsługę informatyczną, doradcą.
7. Ma Pani/Pan następujące prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych. Prawo to nie ma zastosowania w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej oraz gdy przetwarzanie odbywa się na mocy prawa do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - 5) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.