

**INFORMACJA O WYNIKU NABORU  
na stanowisko**

**podinspektora**  
**w Wydziale Przychodów Czyszowych i Rozliczeń**  
(stanowisko ustalone odpowiednio do kwalifikacji i doświadczenia zawodowego)

Liczba etatów i wymiar czasu pracy: **4 – w pełnym wymiarze czasu pracy**

Numer ewidencyjny naboru: **DDK.110.29.2025**

Data publikacji ogłoszenia o naborze: **06.03.2025 r.**

Termin składania ofert upłynął w dniu: **20.03.2025 r.**

Data publikacji informacji o wyniku naboru: **31.03.2025 r.**

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy, zgodnie z postanowieniami zarządzenia Nr 50/2019 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 16.07.2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Zarządzie Lokali Miejskich oraz powołania Komisji ds. Naboru, na stanowisko **podinspektora w Wydziale Przychodów Czyszowych i Rozliczeń**

**została wyłoniona:**

<b>Imię i nazwisko kandydatki</b>	<b>Miejsce zamieszkania</b>
<b>Marta Urbaniak</b>	<b>Łódź</b>

**Uzasadnienie:**

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Marta Urbaniak wykazała się znajomością zagadnień związanych z zakresem zadań na przedmiotowym stanowisku pracy. W ocenie Komisji ds. Naboru przygotowanie merytoryczne, umiejętności i cechy osobowości kandydatki predysponują ją do podjęcia pracy w Wydziale Przychodów Czyszowych i Rozliczeń Zarządu Lokali Miejskich. Kandydatka rokuje, że powierzone jej zadania i obowiązki będą wykonywane zgodnie z oczekiwaniami.

Dokumenty kandydatki wyłonionej w wyniku przeprowadzonej procedury naboru zostaną dołączone do akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów biorących udział w naborze przechowywane będą w Wydziale ds. Kadr przez okres trzech miesięcy od dnia publikacji niniejszej informacji o wyniku naboru w Biuletynie Informacji Publicznej Zarządu Lokali Miejskich. W okresie tym kandydaci będą mogli odebrać swoje dokumenty za potwierdzeniem odbioru. Po upływie ww. okresu nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

**Przewodniczący  
Komisji ds. Naboru**

**Anna Patura**