

**INFORMACJA O WYNIKU NABORU
na stanowisko**

**głównego specjalisty
(stanowisko ds. organizacyjno-technicznych)
w Wydziale Utrzymania Technicznego i Konserwacji Obiektów**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: **2 - w pełnym wymiarze czasu pracy**

Numer ewidencyjny naboru: **DDK.110.47.2025**

Data publikacji ogłoszenia o naborze: **04.04.2025 r.**

Termin składania ofert upłynął w dniu: **14.04.2025 r.**

Data publikacji informacji o wyniku naboru: **25.04.2025 r.**

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy, zgodnie z postanowieniami zarządzenia Nr 50/2019 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 16.07.2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Zarządzie Lokali Miejskich oraz powołania Komisji ds. Naboru, na stanowisko **głównego specjalisty (stanowisko ds. organizacyjno-technicznych) w Wydziale Utrzymania Technicznego i Konserwacji Obiektów**

został wyłoniony:

Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
Pełka Radosław	Rzgów

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydata biorącego udział w selekcji końcowej przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Ww. kandydat wykazał się znajomością zagadnień związanych z zakresem zadań na przedmiotowym stanowisku pracy. W ocenie Komisji ds. Naboru przygotowanie merytoryczne, umiejętności i cechy osobowości kandydata predysponują do podjęcia pracy w Wydziale Utrzymania Technicznego i Konserwacji Obiektów Zarządu Lokali Miejskich. Kandydat rokuje, że powierzone zadania i obowiązki będą wykonywane zgodnie z oczekiwaniami.

Dokumenty kandydata wyłonionego w wyniku przeprowadzonej procedury naboru i zatrudnionego w Zarządzie Lokali Miejskich zostaną dołączone do akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów biorących udział w naborze przechowywane będą w Wydziale ds. Kadr przez okres trzech miesięcy od dnia publikacji niniejszej informacji o wyniku naboru w Biuletynie Informacji Publicznej Zarządu Lokali Miejskich. W okresie tym kandydaci będą mogli odebrać swoje dokumenty za potwierdzeniem odbioru. Po upływie ww. okresu nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

**Przewodniczący
Komisji ds. Naboru**

Aleksandra Biskupiak-Ostrowska