

**INFORMACJA O WYNIKU NABORU
na stanowisko**

referenta/podinspektora/inspektora

(stanowisko ustalone odpowiednio do kwalifikacji i doświadczenia zawodowego)

**w Rejonie Obsługi Najemców „Centrum”, Rejonie Obsługi Najemców „Zachód”,
Rejonie Obsługi Najemców Zasobu Obcego lub Wydziale Przychodów Czynszowych i Rozliczeń
(stanowisko ds. obsługi najmu)**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: **2 - w pełnym wymiarze czasu pracy**

Numer ewidencyjny naboru: **DDK.111.46.2024**

Data publikacji ogłoszenia o naborze: **08.03.2024 r.**

Termin składania ofert upłynął w dniu: **20.03.2024 r.**

Data publikacji informacji o wyniku naboru: **28.03.2024 r.**

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy, zgodnie z postanowieniami zarządzenia Nr 50/2019 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 16.07.2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Zarządzie Lokali Miejskich oraz powołania Komisji ds. Naboru, na stanowisko **referenta/podinspektora/inspektora**

została wyłoniona:

Imię i nazwisko kandydatki	Miejsce zamieszkania
Urszula Masztaler	Lubin

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Urszula Masztaler wykazała się znajomością zagadnień związanych z zakresem zadań na przedmiotowym stanowisku pracy. W ocenie Komisji ds. Naboru przygotowanie merytoryczne, umiejętności i cechy osobowości kandydatki predysponują ją do podjęcia pracy na stanowisku ds. obsługi najmu w Zarządzie Lokali Miejskich. Kandydatka rokuje, że powierzone jej zadania i obowiązki będą wykonywane zgodnie z oczekiwaniami.

Dokumenty kandydatki wyłonionej w wyniku przeprowadzonej procedury naboru i zatrudnionej w Zarządzie Lokali Miejskich zostaną dołączone do jej akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów biorących udział w naborze przechowywane będą w Wydziale ds. Kadr przez okres trzech miesięcy od dnia publikacji niniejszej informacji o wyniku naboru w Biuletynie Informacji Publicznej Zarządu Lokali Miejskich. W okresie tym kandydaci będą mogli odebrać swoje dokumenty za potwierdzeniem odbioru. Po upływie ww. okresu nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

**Przewodniczący
Komisji ds. Naboru**

Izabella Michalska-Rosiak